



Algemene leveringsvoorwaarden Zicht op ruimte

1. Algemeen

1.1 Degene die met Zicht op ruimte een overeenkomst voor advies, coaching of organizing aangaat, wordt verder opdrachtgever genoemd.

1.2 Deze leveringsvoorwaarden maken deel uit van elke overeenkomst die Zicht op ruimte sluit met opdrachtgevers voor advies en coaching van Zicht op ruimte.

2. Kwaliteit

2.1 Zicht op ruimte verplicht zich tot het leveren van goed werk in overeenstemming met de geldende professionele normen. De voorbereiding en uitvoering van het werk geschieden naar het beste vermogen van Zicht op ruimte.

3. Overeenkomsten en aanbiedingen

3.1 Overeenkomsten en aanbiedingen aan opdrachtgevers zijn geldig voor de duur van de overeengekomen of vooraf bepaalde aanvaardingstermijn.

3.2 Zicht op ruimte kan niet aan haar overeenkomsten en/of aanbiedingen worden gehouden als de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de overeenkomsten en/of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevatten.

3.3 De in de overeenkomsten en/of aanbiedingen vermelde prijzen zijn vrijgesteld van BTW.

3.4 Na Overeenstemming stuurt Zicht op ruimte de opdrachtgever per omgaande een bevestiging per email of post van de overeenkomst. Deze bevestiging bevat in elk geval een beschrijving van het betreffende advies of coaching traject en de leveringsvoorwaarden van Zicht op ruimte.

3.5 Binnen 5 werkdagen na verzending van genoemde bevestiging kunnen opdrachtgevers de overeenkomst kosteloos herroepen. Na het verstrijken van deze termijn is de overeenkomst definitief en gaat de opdrachtgever akkoord met de toegezonden beschrijving van het advies of coaching traject en voorliggende leveringsvoorwaarden.

4. Privacy

4.1 Zicht op ruimte verplicht zich om alle informatie van de opdrachtgever en overige bij de uitoefening van haar werkzaamheden als coach en adviseur ter kennis komende vertrouwelijke gegevens zorgvuldig te bewaren en geheim te houden.

5. Annulering van afspraken

5.1 Als de opdrachtgever een in het kader van het advies of coaching traject gemaakte afspraak 24 uur of langer van te voren annuleert, brengt Zicht op ruimte geen kosten in rekening.

5.2 Als de opdrachtgever een in het kader van het advies of coaching traject gemaakte afspraak binnen 24 uur voor aanvang annuleert of niet nakomt, is Zicht op ruimte gerechtigd 50% van de kosten van genoemde afspraak in rekening te brengen.

6. Duur en beëindiging van opdrachten

6.1 Een overeenkomst voor advies of coaching kan na onderling overleg tussen opdrachtgever en Zicht op ruimte op ieder gewenst moment worden beëindigd of verlengd.

6.2 Zicht op ruimte heeft het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen als opdrachtgever niet in staat is gebleken binnen de afgesproken termijn aan zijn financiële verplichtingen te voldoen.

6.3 Als één der partijen wezenlijk tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen en hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen zijnde, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigende partij de tekortkomende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.

6.4 Zicht op ruimte is gerechtigd de overeenkomst met de opdrachtgever zonder verplichting tot schadevergoeding geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien de opdrachtgever surséance van betaling aanvraagt of failliet gaat of de opdrachtgever een vennootschap is en deze wordt ontbonden.

7. Overmacht

7.1 Van overmacht is in ieder geval sprake als op het overeengekomen tijdstip voor advies en coaching Zicht op ruimte onverhoopt niet beschikbaar is ten gevolge van ziekte, arbeidsongeschiktheid, sterfgeval of ernstige ziekte van een naaste of vergelijkbare omstandigheid, waardoor zij haar opdracht niet naar behoren kan uitvoeren.

7.2 In geval van overmacht stelt Zicht op ruimte alles in het werk om een vervangende coach te vinden. Als het Zicht op ruimte niet lukt om op het overeengekomen tijdstip en locatie een vervangende coach te vinden, geeft dit de opdrachtgever het recht om zijn of haar afname van het desbetreffende onderdeel van het advies of coaching traject kosteloos te annuleren.

7.3 Bij annulering van genoemd onderdeel van het advies of coaching traject op grond van dit artikel is Zicht op ruimte niet gehouden om de vervolgschade te vergoeden die hieruit kan voortvloeien voor de opdrachtgever.

8. Aansprakelijkheid

8.1 Zicht op ruimte is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade, emotionele schade of schade voortvloeiend uit beslissingen die de opdrachtgever heeft genomen, al dan niet in overleg met Zicht op ruimte. Opdrachtgever is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes.

8.2 Voorwaarden voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds, dat opdrachtgever na het ontstaan daarvan, zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is de schade schriftelijk bij Zicht op ruimte heeft gemeld.

8.3 Indien door of in verband met het verrichten van diensten door Zicht op ruimte of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor zij aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid zijn beperkt tot het bedrag van €150, met in begrip van het eigen risico dat zij zonder bedrijfsverzekering draagt.

8.4 Elke aansprakelijkheid van Zicht op ruimte voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

9. Auteursrecht

9.1 Op alle gebruikte documentatie van Zicht op ruimte geldt het auteursrecht van I.O. Zwirs van Zicht op ruimte te Midwoud. Opdrachtgevers mogen de gebruikte documentatie uitsluitend vermenigvuldigen voor eigen gebruik en onder duidelijke vermelding van de bron.

10. Betaling

10.1 Opdrachtgevers dienen facturen te voldoen binnen 14 dagen na factuurdatum.

10.2 Opdrachtgevers dienen het verschuldigde bedrag over te maken naar NL63KNAB0515270822 op naam van Zicht op ruimte.

10.3 Als de opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim.

10.4 Als de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van wat in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel het 'besluit vergoeding van buitengerechtelijke incassokosten'. Indien Zicht op ruimte echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. Eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de opdrachtgever worden verhaald.

11. Klachten

11.1 Indien de Opdrachtgever niet tevreden is over de service van Zicht op ruimte of anderszins klachten heeft over de uitvoering van haar opdracht, is de Opdrachtgever verplicht om deze klachten zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 7 kalenderdagen na de betreffende aanleiding die tot de klacht heeft geleid te melden. Klachten kunnen mondeling of schriftelijk gemeld worden via info@zichtopruimte.nl met als onderwerp 'Klacht'.

11.2 De klacht moet door opdrachtgever voldoende onderbouwd en/of toegelicht zijn, wil Zicht op ruimte de klacht in behandeling kunnen nemen.

11.3 Zicht op ruimte zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 7 kalenderdagen na ontvangst van de klacht inhoudelijk reageren op de klacht.

11.4 Partijen zullen proberen gezamenlijk tot een oplossing te komen.